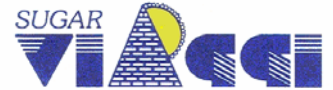




Pensionati
Associazione di Bologna



ORGANIZZAZIONE TECNICA:
SUGAR VIAGGI - ARCI VIAGGI Srl
VIA RIVA RENO, 77/a 40121 BOLOGNA
TEL.051232124 FAX 051221755 www.sugarviaggi.it

Ciociaria e Monasteri

dal 1° al 4 ottobre 2011

1° Ottobre

Partenza alle ore 06.00 da Bologna via autostrada per Firenze, Roma. Proseguimento per Subiaco arrivo sistemazione nella foresteria del Monastero di S. Scolastica nelle camere riservate e pranzo. Nel pomeriggio si visiterà il centro storico e i famosi Monasteri di Santo Speco e della Scolastica. Rientro per cena e pernottamento.



2 Ottobre

Colazione e partenza per l'escursione con guida per la visita di Palestrina, il centro storico, il Tempio della Fortuna Primigenia e l'annesso Museo con lo splendido Mosaico del Nilo. Proseguimento per Anagni e pranzo in ristorante agriturismo. Nel pomeriggio visita della cittadina dallo splendido centro storico medioevale con il Duomo, la casa di Bonifacio VIII° ecc. Cena e pernottamento in Foresteria.



3 Ottobre Colazione e partenza sempre con guida per la visita della Ciociaria del Sud. Sosta per visitare la storica Certosa di Tresulti immersa in una foresta montana: Proseguimento per Alatri dalle imponenti mura. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita di Casamari con la stupenda Abbazia cistercense una tra le meglio conservate in Italia. Al termine arrivo a Veroli, elegante cittadina collinare. Sistemazione in hotel, cena e pernottamento

4 Ottobre Colazione e partenza con guida per Arpino, paesino di origini romane e visita della vicina località di Civitavecchia dalle imponenti mura megalitiche, numerose torri ed una porta ogivale. Proseguimento per Isola Liri con il centro storico e le pittoresche cascate che ne contraddistinguono il paesaggio, rientro in hotel e pranzo. Nel pomeriggio partenza per il rientro e dopo le soste lungo il percorso, arrivo a Bologna in serata.

Quota di partecipazione: € 325,00

Soggiorno dedicato ai soci Cna Pensionati, ai soci Cna e ai dipendenti Cna
per Informazioni e prenotazioni telefonare
al n. 051 299209 oppure scrivere : pensionati@bo.cna.it

CONDIZIONI GENERALI DEI CONTRATTI DI VIAGGIO VALIDE ESCLUSIVAMENTE PER I VIAGGI DIRETTAMENTE ORGANIZZATI

Per tutti i viaggi organizzati da altri TOUR OPERATORS (come specificato sui singoli programmi) fanno testo le condizioni riportate dai loro cataloghi.

PREMESSA, NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

Ai sensi del D.L. 6 settembre 2005 n.206 i pacchetti turistici che hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso" risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendendosi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio che costituiscano parte integrante del "pacchetto turistico".

1) NORMATIVA APPLICABILE - I contratti di viaggio proposti nel presente catalogo, aventi ad oggetto pacchetti turistici di cui in premessa, si intendono regolati dal Codice Civile e dalla Legge 27 dicembre 1977 n.1084, di ratifica e di esecuzione della Convenzione Internazionale di Bruxelles del 23 aprile 1970 (CCV) nonché del D.L. 11 marzo 1195 di attuazione della direttiva n.90/314 C.E.E.

2) PAGAMENTI - La prenotazione comporta il pagamento di un acconto pari al 25% del prezzo complessivo e il saldo almeno 30 giorni prima della partenza. Per le prenotazioni effettuate nei 30 giorni precedenti la data della partenza, il prezzo dovrà essere corrisposto interamente al momento dell'iscrizione.

3) PREZZI - Il prezzo contrattuale pattuito può subire aumenti in relazione alla variazione dei tassi di cambio e dei costi di trasporto, carburante, diritti e tasse di atterraggio, sbarco e imbarco nei porti o negli aeroporti o servizi analoghi. Qualora il prezzo sia superiore al 10% di quello originariamente pattuito l'acquirente può recedere dal contratto, previo rimborso delle sole somme già versate a quel momento. E' escluso l'aumento del prezzo nei venti giorni antecedenti la data di partenza.

4) VARIAZIONI - L'organizzatore si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte i servizi e gli itinerari qualora comprovate esigenze lo rendano indispensabile. In tali casi sarà cura dell'Organizzatore fornire ai viaggiatori servizi equivalenti oppure, in caso contrario, rimborsare i servizi non forniti.

5) CESSAZIONE DELLA PRENOTAZIONE - Il contraente che si trova nell'impossibilità di usufruire del viaggio, può cedere ad un terzo la propria prenotazione, dandone preventiva comunicazione scritta all'agenzia entro e non oltre quattro giorni lavorativi prima della partenza.

In caso di cessione della prenotazione, cedente e cessionario, sono solidamente responsabili per il pagamento dell'intero prezzo del viaggio, nonché delle ulteriori spese derivanti dalla cessione.

6) RECESSO - Qualora il recesso trovi causa nella modifica di un elemento contrattuale determinante da parte dell'organizzatore, il contraente che recede dal contratto, ha il diritto di usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente o superiore senza supplemento di prezzo o di un pacchetto turistico qualitativamente inferiore, previa restituzione della differenza del prezzo, oppure gli è rimborsata entro sette giorni lavorativi dal momento del recesso, la somma di denaro già corrisposta.

In caso di recesso per altre cause, il rimborso della somma versata viene calcolato al netto delle penali di seguito elencate:

a) Penale per il recesso da viaggi individuali o di gruppo in Europa con utilizzo dei servizi regolari del vettore (voli di linea):

-10% sino a 15 giorni lavorativi prima della partenza;

-30% sino a 3 giorni lavorativi prima della partenza;

b) Viaggi individuali o di gruppo in Europa con utilizzo dei servizi speciali del vettore (voli charter) e viaggi intercontinentali, crociere marittime, soggiorni in appartamenti, soggiorni mare/monti, viaggi in pullman:

-10% sino a 40 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

-25% sino a 21 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

-50% sino a 11 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

-75% sino a 3 giorni lavorativi prima della partenza del viaggio;

In ogni caso il recesso esercitato dopo il 3° giorno lavorativo antecedente la partenza, non dà diritto ad alcun rimborso.

Nessun rimborso è previsto per il recesso causato dalla mancanza o dalla inidoneità dei documenti personali necessari all'espatrio o all'ottenimento del visto d'ingresso dei Paesi che lo richiedono.

7) ANNULLAMENTO - In caso di annullamento del viaggio da parte dell'Organizzatore, il contraente ha diritto ad usufruire di altro servizio di qualità equivalente o al rimborso del prezzo corrisposto, ovvero al rimborso della differenza di prezzo fra il servizio concordato e quello offerto in sostituzione. L'Organizzatore deve comunicare al contraente, almeno tre giorni prima della data prevista per la partenza, il mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti indicato nel contratto. In tal caso l'organizzatore sarà tenuto al solo rimborso delle somme già percepite, ad esclusione di qualsiasi altro indennizzo. Non ha diritto ad alcun indennizzo i casi di annullamento per cause di forza maggiore, quali ad esempio: scioperi, avverse condizioni atmosferiche, calamità naturali, disordini civili e militari.

8) OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI - I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dai visti di soggiorno o di transito che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza, a tutte le informazioni fornite loro dall'Organizzazione, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative e legislative relativi al viaggio. I partecipanti saranno chiamati a rispondere dei danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle obbligazioni elencate.

9) CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA - La sistemazione alberghiera, in assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti pubbliche Autorità dei Paesi in cui il relativo servizio si riferisca è stabilita dall'Organizzatore in base a propri criteri di valutazione dei requisiti di idoneità.

10) DOCUMENTI PER L'ESPATRIO - Nessuna responsabilità compete all'Ufficio Organizzatore per ogni o qualsiasi danno dovesse derivare al viaggiatore per l'impossibilità di iniziare e/o proseguire il viaggio, causata dalla mancanza o dalla irregolarità di prescritti documenti personali di espatrio (come ad es. passaporto, visto consolare, certificato sanitario, vaccinazione, ecc...).

11) CONTESTAZIONI - Ogni contestazione in merito ad eventuali disparità di servizi ottenuti nel corso del soggiorno rispetto a quanto pattuito, dovrà essere immediatamente formulato sul posto al fornitore del servizio contestato (albergatore, corrispondente locali, guida, ecc...). Il consumatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza. Eventuale richiesta di rimborso dovrà pervenire unitamente tutta la documentazione richiesta in loco attestante il disservizio. A viaggio avvenuto l'organizzatore non accetterà contestazioni sul prezzo corrisposto.

12) ASSICURAZIONE - A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti la SUGAR VIAGGI ha stipulato le seguenti polizze in ottemperanza alla normativa vigente:

COPERTURA ASSICURATIVA - Polizza Unipol n. 767/65/50746724 (Responsabilità civile verso terzi). Polizza Unipol n.767/77/22864744 (Infortunati). I passeggeri godono dei servizi EUROPE ASSISTANCE per i viaggi all'estero.

13) FORO COMPETENTE - Per tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione al presente contratto sarà competente il Foro di Bologna.

INFORMATIVA ai sensi della Legge 31/12/1996 n.675. In relazione alla legge 675/96 riguardante la "Tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali". La informiamo che i suoi dati sono stati inseriti nella nostra "mailing list". Garantiamo che tali dati sono utilizzati esclusivamente dall'Associazione e sono trattati con la massima riservatezza. E' sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.

"Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art.16 della L.269/1998-La Legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione e alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero" La presente pubblicazione è redatta conformemente alle disposizioni dell'art.10della Legge della Regione Emilia Romagna 14.06.1984 n.31.

ORGANIZZAZIONE TECNICA:

SUGAR VIAGGI di ARCI VIAGGI S.r.l Via Riva Reno 77/a, Bologna 40121 - Tel. 051/232124. SUGAR VIAGGI opera con autorizzazione dell'Amministrazione Provinciale di Bologna N°80 del 25/8/87.