

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - CNA - RESTITUIRE ENTRO IL 21/12/2018

COMPILARE IN MODO CHIARO E LEGGIBILE IN STAMPATELLO

Inviare tutte le pagine per e-mail a: adesioni@mecspe.com

DATI ANAGRAFICI

Azienda			
N.Partita IVA		C.F.	
Città		CAP	Nazione
Prov.	Indirizzo		
Tel. Azienda		Fax Azienda	
Email Azienda		Sito Azienda	
Resp. Ditta		Resp. Pratica*	
Email Resp. Pratica*		Cell. Resp. Pratica*	
Resp. Amministrazione (per ricezione fatture via email)			
PEC** Amministrazione		Codice Univoco SDI***	

N.B. Completare con tutti i dati mancanti (obbligatorio)

* A cui verranno inviate le credenziali e tutte le comunicazioni per email

** Obbligatorio per invio fatture

*** In alternativa alla PEC

DATI PER LA FATTURAZIONE (se diversi da quelli sopra indicati)

Azienda			
N.Partita IVA		C.F.	
Città		CAP	Nazione
Prov.	Indirizzo		
Telefono		Fax	
Resp. Amministrazione		PEC**	
** Obbligatorio per invio fatture		Codice Univoco SDI***	
*** In alternativa alla PEC			

LA DITTA SOPRACITATA DICHIARA DI ESSERE:

☐ produttore ☐ rappresentante in esclusiva

☐ CASE RAPPRESENTATE € 150,00 cad + iva

☐ MARCHIO RAPPRESENTATO € 150,00 cad + iva

NB. Le Case Rappresentate/Marchi, dovranno essere inseriti dall'espositore insieme ai dati catalogo utilizzando il link di accesso al portale espositori che verrà comunicato da Senaf. Verranno addebitati con la fattura di saldo.

Non sarà possibile esporre prodotti di Case Rappresentate/Marchi non iscritti alla Fiera

TIPOLOGIA SPAZI ESPOSITIVI

X

FORMULA START 8 MQ € 2.578,80 + IVA

Il costo include:

- * area, allestimento (pareti in tessuto altezza 3 metri), moquette, insegna con ragione sociale, tavolo, sedie, cestino, appendiabiti, energia elettrica fino a 3 Kw (230V), 3 faretti, 1 ciabatta, pulizie giornaliere
- ** quota di iscrizione che comprende: assicurazione All Risk base € 20.000,00 a primo rischio assoluto, R.C.T. massimale € 25.822.844,95, parcheggio interno, parcheggio esterno, tessere espositore in formato digitale, inserimento dati anagrafici nel catalogo guida per iscrizioni entro il 22/02/2019 e sul sito ufficiale, inviti in formato digitale e strumenti di comunicazione inclusi

Riepilogo costi – si versa come da regolamento (art.3)

Iscrizione alla mostra	€	350,00	A
Acconto cauzionale m² richiesti	8x€ 34,00 al m²	€	272,00 B
Acconto cauzionale (A+B)	€	622,00	C
Iva di legge	€	136,84	D
Totale (C+D)	€	758,84	E

- A tutti gli importi va aggiunta l'iva
- **Acconto cauzionale:** all'atto dell'iscrizione

Pagamento relativo all'acconto cauzionale + IVA:

- ☐ Assegno nr _____ della Banca _____
- ☐ Ricevuta bonifico bancario intestato a: SENAF Srl Banca Popolare di Sondrio ag.8 Milano SWIFT POSOIT22
IBAN IT17N0569601607000005145X41
- ☐ Ricevuta bonifico bancario per estero intestato a: SENAF Srl Banca Popolare di Sondrio ag. 8 Milano
BIC/SWIFT: bank identifier code POSOIT22 - IBAN IT17N0569601607000005145X41

LA FATTURA VERRÀ EMESSA AL RICEVIMENTO DELL'ACCONTO. LE DOMANDE NON ACCOMPAGNATE DAL VERSAMENTO DELL'ACCONTO CAUZIONALE O NON REGOLARMENTE CORRISPOSTE NON SONO CONSIDERATE VALIDE AGLI EFFETTI DELL'ISCRIZIONE.

Approvazione clausole del regolamento

La ditta sottoscritta che si impegna a prendere parte alla manifestazione MECSPE sopra indicata, dichiara di approvare tutti gli articoli del regolamento allegati, e in particolare gli art. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16, 17,18,19,20,21,22,23,24 e le norme e le tariffe di partecipazione riportate nel presente modulo e tutte quelle emanate anche successivamente per l'organizzazione e il funzionamento della Mostra, anche ove tali norme siano diverse da quelle stabilite dagli usi e dalle consuetudini locali; in particolare quelle riportate nel fascicolo tecnico, parte integrante del regolamento della mostra.

Il saldo di ogni onere di partecipazione dovrà essere effettuato a ricevimento fattura entro il 20/02/2019. Il pagamento del saldo attiverà l'invio dei pass allestimento / disallestimento. (vedi art. 3)

Timbro e Firma del Legale Rappresente

SALONI

SI ISCRIVE AL SALONE:

- ☐ **MACCHINE E UTENSILI**
Macchine utensili - utensili e attrezzature per lavorazioni meccaniche
- ☐ **TRATTAMENTI E FINITURE**
Macchine, impianti e prodotti per il trattamento e la finitura delle superfici
- ☐ **MOTEK ITALY**
Automazione e robotica - assemblaggio - montaggio e manipolazione
- ☐ **CONTROL ITALY**
Metrologia - controllo e qualità
- ☐ **LOGISTICA**
Sistemi per la logistica - macchine e attrezzature
- ☐ **FABBRICA DIGITALE**
Informatica industriale - sensoristica industriale - cloud manufacturing - tecnologie di identificazione automatica - IoT automazione
- ☐ **POWER DRIVE**
Organi di trasmissione meccanica - oleodinamica pneumatica - mecatronica - controllo del movimento aria compressa manutenzione
- ☐ **SUBFORNITURA ELETTRONICA**
CEM, EMS, PCB
- ☐ **SUBFORNITURA MECCANICA**
Lavorazioni industriali in conto terzi
- ☐ **EUROSTAMPI - MACCHINE E SUBFORNITURA PLASTICA, GOMMA E COMPOSITI**
Stampi e stampaggio - lavorazioni delle materie plastiche, della gomma e dei compositi.
- ☐ **ADDITIVE MANUFACTURING**
Stampa 3D - prototipazione rapida - tecnologia additiva
- ☐ **MATERIALI NON FERROSI E LEGHE**
Alluminio, titanio, magnesio

NOTE OBBLIGATORIE

NB: come specificato nell'Art 1 del Regolamento, non saranno ammesse in manifestazione macchine, impianti, attrezzature per la lavorazione della lamiera, dei profilati e della carpenteria metallica in lamiera; parimenti non potranno essere esposte macchine, impianti e attrezzature con applicazioni attinenti le lavorazioni della lamiera.

Attività principale _____

Associato a CNA _____

☐ Segnaliamo la presenza di macchine nello stand (per l'organizzazione degli ingressi)

NOTE di posizionamento stand:

● (Le richieste di posizionamento sono da ritenersi puramente indicative)

lontano da _____

vicino a _____

PORTATA PAVIMENTI

Pad 4-5-6-7-8: Carico distribuito 3.000kg/mq - Carico su impronta cm 10x10: 2.000 Kg

Pad. 2-3-4.1: Carico distribuito 4.000kg/mq - Carico su impronta cm 10x10: 3.000 Kg

Timbro e Firma per accettazione

Data

Cod. Cliente	Iscrizione	Agente	VN	PA	Variazioni mq	Approv.	Cod.M.
--------------	------------	--------	----	----	---------------	---------	--------

BIGLIETTI COMPRESI NELLA QUOTA DI ISCRIZIONE PER LA CLIENTELA

Il biglietto invito visitatori ufficiale della manifestazione e le tessere espositori sono digitali e scaricabili dal portale espositori. I biglietti cartacei sono da richiedere entro il 21/12/2018 per un massimo di n° 100. Dopo tale data saranno solo digitali.

PUBBLICITÀ SUL CATALOGO-GUIDA (Distribuito gratuitamente ai visitatori: 53.000 nell'ed. 2018)

- | | |
|---|------------|
| ☐ Pagina pubblicitaria (105x240 + 5 mm di abbondanza per lato) | € 1.000,00 |
| ☐ Seconda di copertina | € 2.500,00 |
| ☐ Terza di copertina | € 2.000,00 |
| ☐ Quarta di copertina | € 3.000,00 |
| ☐ Modulo a fine pagina (95x45 + 5 mm di abbondanza per lato) | € 250,00 |
| ☐ N. 10 moduli singoli + 1 | € 2.500,00 |

Richieste tecniche: formato pdf ad alta risoluzione, font incorporate, quadricromia con abbondanze e crocini.

L'azienda si impegna a trasmettere via mail il materiale sopraindicato entro e non oltre il 16 gennaio 2019.



PUBBLICITÀ SUL SITO UFFICIALE DELLA FIERA

- | | |
|---|------------|
| ☐ Banner aziendale con link al vostro sito (pixel: 250x80 gif statica, gif animata, jpg, rgb) | € 350,00 |
| ☒ Logo aziendale posizionato accanto al vostro nome nella sezione "Catalogo online" (da caricare a vostra cura) | Incluso |
| ☐ Banner esclusivo su App ufficiale di MEC SPE (PNG 640X136 pixel) | € 5.000,00 |
- Permette visualizzazione di: Espositori, Convegni, Iniziative Speciali, Mappe, Informazioni Generali ecc



SPONSORIZZAZIONI

- | | |
|---|---------------|
| ☐ Cordoncino portabadge | su preventivo |
| ☐ Noleggio sale convegni (in base alla disponibilità e alla location) | su preventivo |
| ☐ Servizi vari di sponsorizzazione (videowall, sgabelli in cartone, tovagliette ristorante ecc.) | su preventivo |

Totale pubblicità gli importi sopra indicati sono Iva esclusa €

Accetto di inserire gratuitamente un marchietto indicante la mia partecipazione alla fiera (partecipo a MEC SPE) nelle pagine pubblicitarie da voi prenotate in uscita sulle riviste del gruppo Tecniche Nuove: ☐ SI ☐ NO



Timbro e Firma per accettazione



esempio marchietto

AZIENDA _____

CODICE CLIENTE _____



1_ **Meccanica** n.3 giornali dedicati alla fiera

Opzione A

- ☐ **n. 3 - Pagine** nei mesi di febbraio, marzo, aprile _____ € 4.000,00
- ☐ **n. 3 - ½ pagina** nei mesi di febbraio, marzo, aprile _____ € 2.000,00
- ☐ **n. 3 - ¼ pagina** nei mesi di febbraio, marzo, aprile _____ € 1.200,00

Compresa un'intervista al responsabile dell'azienda a cura della redazione

Opzione B

- ☐ **n. 1 - pagina** ☐ febbraio ☐ marzo ☐ aprile _____ € 1.500,00
- ☐ **n. 1 - ½ pagina** ☐ febbraio ☐ marzo ☐ aprile _____ € 800,00
- ☐ **n. 1 - ¼ pagina** ☐ febbraio ☐ marzo ☐ aprile _____ € 500,00

Compresa un'intervista al responsabile dell'azienda a cura della redazione

2_ RIVISTE DI INTERESSE a scelta:

☐ AEC ☐ AI ☐ FON ☐ LAM ☐ LO ☐ MU ☐ OP ☐ OT ☐ PI ☐ PL ☐ ST ☐ SUB ☐ TF ☐ TP ☐ UT ☐ TRF ☐ IND4 ☐ PCB ☐ SE

Opzione A

- ☐ **n. 3 - Pagine** nei mesi di febbraio, marzo, aprile _____ € 4.000,00
- ☐ **n. 3 - ½ pagina** nei mesi di febbraio, marzo, aprile _____ € 2.000,00
- ☐ **n. 3 - ¼ pagina** nei mesi di febbraio, marzo, aprile _____ € 1.200,00

Opzione B

- ☐ **n. 1 - pagina** ☐ febbraio ☐ marzo ☐ aprile _____ € 1.500,00
- ☐ **n. 1 - ½ pagina** ☐ febbraio ☐ marzo ☐ aprile _____ € 800,00
- ☐ **n. 1 - ¼ pagina** ☐ febbraio ☐ marzo ☐ aprile _____ € 500,00

3_ DIGITALE

- ☐ Banner **CLICK THE GEAR** newsletter settimanale _____ € 300,00
- ☐ Banner **NEWSLETTER** della rivista _____ € 1.000,00
- ☐ **DEM** Direct Email Marketing _____ € 1.800,00

Sugli annunci delle aziende che aderiscono al pacchetto di comunicazione verrà inserito il bollino di partecipazione a MECSPE



Timbro e Firma per accettazione

Data

La strada della comunicazione integrata di Tecniche Nuove per l'industria manifatturiera

automazione
magazine

trasmissioni di potenza

a
automazione industriale

FONDERIA
PRESSOFUSIONE

Newsletter settimanale per l'industria meccanica
ClickTheGear

Comunicazione Specializzata

Riviste cartacee 19
Fascicoli/anno 159
Copie/anno 111.000
Contatti raggiunti 814.932 (carta+email)

LAMIERA

Logistica

oleodinamica
pneumatica

indirizzi email di spedizione 98.364

progettista
Pubblicazioni

Web Professionale

Portale 1
www.meccanicanews.com

Siti verticali 7
www.automazioneews.it
www.automazioneindustriale.it
www.electricmotorengineering.com
www.ilprogettistaindustriale.it
www.industriequattropuntozero.it
www.logisticaneews.it
www.elettronicanews.it

Macchine Utensili

ORGANI DI TRASMISSIONE

INDUSTRIE 4.0

Plastix

Libri e manuali tecnici

libri a catalogo 1.300
collane 8

selezione di **elettronica**

PCB
Magazine
PROGETTI - TECNOLOGIE - PRODUZIONE ELETTRONICA

Stampi
PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE

Formazione professionale Accademia Tecniche Nuove

Progetti speciali di comunicazione integrata

Convegni ed eventi tematici

Subfornitura
NEWS

LF
trattamenti ENTIRE

Corsi di aggiornamento online e residenziali per il personale tecnico dell'industria manifatturiera

Comunicazione Internazionale

webmagazine in lingua inglese 6
fascicoli/anno 23
siti internet dedicati 6
contatti raggiunti 303.595

fio
TECNOLOGIE DEL

Utensili attrezzature

Meccanica
NEWS

Fascicoli/anno 4
Copie cartacee totali 26.000
Invii digitali 399.527

Power Transmission World

Metaworking World Magazine

Electric Motor Engineering

WireTech World

Mould&Die World

Plastix World

MECSPE
TECNOLOGIE PER L'INNOVAZIONE - INDUSTRIE 4.0
Visitatori 53.442



tecniche nuove
www.tecnichenuove.com

© Mirco Milani

REGOLAMENTO DA RESTITUIRE TUTTE LE PAGINE TIMBRATE FIRMATE

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE a Macchine Utensili, Trattamenti e Finiture, Motek Italy, Control Italy, Logistica, Fabbrica Digitale, Power Drive, Subfornitura Elettronica, Subfornitura Meccanica, Eurostampi-Macchine e Subfornitura Plastica, Gomma e Compositi, Additive Manufacturing, Materiali non Ferrosi e Leghe. Per Organizzatore si intende la società Senaf srl con sede legale in Via Eritrea 21/A 20157 Milano che organizza presso il quartiere fieristico di Fiere di Parma le manifestazioni denominate: Macchine Utensili, Trattamenti e Finiture, Motek Italy, Control Italy, Logistica, Fabbrica Digitale, Power Drive, Subfornitura Elettronica, Subfornitura Meccanica, Eurostampi-Macchine e Subfornitura Plastica, Gomma e Compositi, Additive Manufacturing, Materiali non Ferrosi e Leghe che si svolgeranno dal 28 al 30 marzo 2019. Per Fiere si intende Fiere di Parma S.p.A. con sede legale in Viale Delle Esposizioni 393/A 43126 Parma. I nomi, i simboli grafici ed ogni altro segno distintivo che contraddistinguono la manifestazione sono registrati dall'Organizzatore o Fiere, i quali, comunque, indipendentemente da tale protezione, sono titolari in via esclusiva di tutti i relativi diritti. Sono vietate, in particolare, le pubblicazioni che si fregiano del titolo della mostra o che, comunque, possano essere in antagonismo illecito con tutte le pubblicazioni ufficiali. Gli espositori si impegnano a non utilizzare o riprodurre disegni se non previa autorizzazione dell'Organizzatore e/o di Fiere.

Art. 1 - AMMISSIONE AL SALONE - Possono essere ammessi come espositori:

- A) le aziende italiane o estere che espongano propri prodotti o servizi rientranti nei settori merceologici compresi nel Salone.
- B) le Associazioni di categoria, gli Enti Pubblici e gli Organismi che istituzionalmente svolgono azioni di promozione, di studio, di informazione e di divulgazione nei settori interessati al Salone.
- C) i concessionari, gli agenti o i rappresentanti generali, qualora le aziende produttrici non intervengano alla manifestazione o solo nel caso in cui documentino per iscritto che esse sono autorizzate a presentare alla rassegna in oggetto i prodotti ed i servizi dell'azienda costruttrice. I rappresentanti generali dovranno allegare alla "Domanda di Partecipazione" copia dei mandati. L'Organizzatore si riserva di chiedere ai rappresentanti concessionari, agenti, la documentazione comprovante la loro posizione verso la ditta produttrice e di procedere in forma diretta a tutti gli accertamenti del caso. I rappresentanti o concessionari o agenti di ditte nazionali od estere partecipanti alle manifestazioni, senza essere autorizzati dalle rispettive ditte devono intendersi impegnati direttamente verso l'Organizzatore che si riserva di decidere insindacabilmente circa l'accettazione delle domande di partecipazione o la permanenza in fiera. L'Organizzatore si riserva la facoltà di ammettere al Salone anche Aziende, Enti e Organismi non previsti nei precedenti paragrafi nonché di escludere dalla esposizione determinati servizi, prodotti o campioni, e di vietare la presentazione degli stessi prodotti, campioni o servizi in più stand dello stesso settore merceologico. L'Organizzatore non accetta la partecipazione di aziende produttrici di macchine, impianti, attrezzature per la lavorazione della lamiera, dei profilati e della carpenteria metallica in lamiera; parimenti vieta l'esposizione di macchine, impianti e attrezzature con applicazioni attinenti le lavorazioni della lamiera. L'Organizzatore, ricevuta la domanda di partecipazione (la quale ha il valore di proposta contrattuale), decide in ordine all'accoglimento o al rigetto della stessa, valutando ogni circostanza utile e rilevante al fine di conseguire il buon esito della manifestazione e la progressiva sempre maggiore qualificazione degli espositori partecipanti e, contestualmente, garantendo pari opportunità di accesso a tutti gli operatori economici interessati. In particolare, la decisione in merito all'accettazione o al rifiuto della domanda verrà assunta avendo riguardo alle seguenti esemplificative circostanze: abitualità della partecipazione degli espositori, esistenza di eventuali diritti di prelazione, priorità temporale delle domande, importanza e prestigio dell'espositore, ogni altro fatto che possa avere oggettivo rilievo ai fini della scelta (quale, ad esempio, violazione del regolamento della rassegna in occasione di precedenti partecipazioni, precedenti o attuali insolvenze, anche se sanate, comportamenti che, in occasione di precedenti partecipazioni, abbiano generato problemi tali da rendere opportuna la non accettazione della domanda, ecc.). Tenuto conto di quanto sopra, previa richiesta per iscritto e adeguatamente motivata, l'espositore pretermesso che ha ricevuto comunicazione di non accoglimento della domanda di partecipazione, potrà, entro e non oltre sette giorni dalla comunicazione stessa, chiedere all'Organizzatore i motivi di tale esclusione e l'Organizzatore, nei sessanta giorni successivi al termine della manifestazione, sarà tenuto a fornire le motivazioni che hanno determinato il rigetto della domanda di partecipazione. In caso di esclusione, l'espositore pretermesso avrà diritto unicamente al rimborso della somma eventualmente versata senza computo di interessi o altro a qualsiasi titolo.

Art. 2 - PARTECIPAZIONE AL SALONE - La presentazione della domanda di partecipazione – che deve pervenire entro il 21/12/2018 – redatta sull'apposito modulo, costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione delle presenti "Condizioni Generali", del "fascicolo tecnico - normativa per la partecipazione alla rassegna", del "Regolamento Tecnico di Manifestazione" e di ogni altra norma relativa all'organizzazione ed al funzionamento del Salone e del Quartiere Fieristico. Sottoscrivendo la Domanda di Partecipazione l'Espositore propone in modo fermo, salvo quanto previsto al successivo art. 7, la sua partecipazione alla Manifestazione alle condizioni contenute nelle presenti "Condizioni Generali di Partecipazione", impegnandosi al contempo a rispettare tutte le aggiuntive condizioni inserite nel "fascicolo tecnico" e nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" comprendenti: date e orari, dotazioni, disposizioni generali, moduli prenotazione servizi ed ogni altra norma a modifica, integrazione o deroga che l'Organizzatore dovesse adottare. La Domanda di Partecipazione, rappresentando una proposta contrattuale, non vincola mai l'Organizzatore e/o Fiere di Parma che hanno la facoltà di integrare, modificare ed annullare le precedenti disposizioni e di derogare alle stesse, dandone comunicazione nei modi ritenuti più idonei. Ogni eventuale disposizione legislativa o regolamentare che dovesse modificare la normativa trattata da queste disposizioni generali si intenderà automaticamente ed immediatamente applicabile ancorché le disposizioni generali non siano state modificate o variate su tali punti. Inoltre è facoltà della Fiera adottare in qualsiasi momento i provvedimenti che riterrà più opportuni, e che l'Espositore dovrà immediatamente applicare, in tema di prevenzione incendi, igiene del lavoro, prevenzioni infortuni o danni, incolumità dei partecipanti e dei visitatori. Questi ultimi provvedimenti potranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo, e prevarranno sulle disposizioni generali in precedenza adottate. Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della domanda e per accertare - in qualsiasi momento - il rispetto delle condizioni di partecipazione al Salone. In caso di comparsa o di partecipazione collettiva, il richiedente non potrà accogliere espositori dei quali l'Organizzatore gli abbia comunicato l'inadempienza a prescrizioni od obbligazioni, anche per altre rassegne, ed in detto caso solidamente tenuto verso l'Organizzatore all'adempimento delle suddette prescrizioni ed obbligazioni. Tutti gli espositori italiani sono tenuti a documentare la propria iscrizione al Registro delle ditte della C.C.I.A.A. della rispettiva Provincia. Le tariffe di partecipazione sono: quota di iscrizione euro 550,00, quota di partecipazione € 179/mq area libera a un lato libero con maggiorazione del 7% per ogni lato libero aggiuntivo (tariffa dedicata agli espositori del 2018 con iscrizione entro il 27/07/2018). Le tariffe 2019 standard sono: quota di iscrizione € 550,00, quota di partecipazione € 185,00/mq area libera a un lato libero con maggiorazione del 7% per ogni lato libero aggiuntivo. Per metrature superiori a 80m2 sarà inclusa la fornitura di energia elettrica fino a 20 kW.

Le tariffe sono da ritenersi valide sempre che l'indice medio di aumento del costo della vita non superi il 10%. Qualora ciò avvenisse l'Organizzatore si riserva il diritto di apportare le variazioni conseguenti, conservando comunque il diritto di ritenere valida e impegnativa la domanda di partecipazione inoltrata. La tariffa di partecipazione e l'importo della quota di adesione, oltre a quanto previsto sono inclusive anche dei servizi espressamente indicati nelle Condizioni Generali di Partecipazione nonché degli eventi complementari predisposti dall'Organizzatore in ordine a convegni e conferenze ed avvenimenti celebrativi e mondani previsti dal programma di mostra disponibile presso la Segreteria, inclusa l'ospitalità di delegazioni di operatori professionali e di autorità statali, italiane e straniere, di relatori e conferenzieri.

Art. 3 - TERMINI DI PAGAMENTO - Le domande di partecipazione devono essere accompagnate dall'anticipo cauzionale indicato nella domanda di partecipazione, oltre all'I.V.A. in vigore al momento del pagamento,

tramite bonifico bancario o assegno. Per usufruire della tariffa agevolata di € 179,00/mq è tassativo iscriversi entro e non oltre il 27/07/2018. La fattura verrà emessa al ricevimento dell'acconto. Saranno prese in considerazione soltanto le domande integralmente compilate sottoscritte e accompagnate dai versamenti cui al comma precedente. Il saldo dell'area dovrà pervenire entro il 20 febbraio 2019. La fattura verrà inviata alla PEC o in alternativa codice univoco SDI indicata nella domanda di adesione sottoscritta. Eventuali ulteriori fatture emesse da Senaf dovranno essere saldate a vista. Il pagamento del saldo attiverà l'invio del pass allestimento/disallestimento (che permette l'accesso al quartiere fieristico) all'indirizzo e-mail del referente pratica indicato nella domanda di adesione. Le tessere espositore dovranno essere richieste utilizzando le credenziali ricevute da Senaf. Il parcheggio per i tre giorni di manifestazione dovrà essere ritirato presso il S.A.T.E. di riferimento del proprio padiglione entro l'ultimo giorno di allestimento (vedi fascicolo tecnico di manifestazione).

Art. 4 - ASSEGNAZIONE DEGLI STAND - MODALITA' DI APPLICAZIONE DELLE TARIFFE DI PARTECIPAZIONE

L'assegnazione dei posteggi viene effettuata dall'Organizzatore sulla base dei dati indicati nella domanda di partecipazione, dati che relativamente alla dimensione, posizione e collocamento dello stand desiderato sono da considerarsi puramente indicativi e non impegnano in alcun modo l'Organizzatore, né possono in alcun modo condizionare la domanda di partecipazione. Le assegnazioni sono suscettibili, senza responsabilità alcuna da parte dell'Organizzatore, di variazioni e modifiche che si rendessero necessarie per cause tecniche o esigenze organizzative. Qualora per cause tecnico-organizzative venga assegnato ad un espositore un posteggio con posizione di privilegio (lati liberi) anche se non richiesto, la maggiorazione sui lati liberi deve essere corrisposta.

Art. 5 - RECESSO E ABBANDONO - Il partecipante che, per legittima comprovata impossibilità sopravvenuta, non sia in grado di intervenire al Salone, potrà recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione all'Organizzatore con lettera raccomandata A.R. o PEC (amministrazione.senaf@pec.gruppotechnicenueve.it) almeno 90 giorni prima della data di inizio del salone, ferma restando l'acquisizione all'Organizzatore dell'anticipo cauzionale e fatto salvo ogni eventuale ulteriore diritto di risarcimento degli eventuali maggiori danni. Se viceversa detta comunicazione verrà data meno di 90 giorni prima della data di inizio del Salone il partecipante sarà tenuto al pagamento, oltre che della quota di iscrizione, anche dell'intera quota di partecipazione salvo sempre il diritto per eventuali maggiori oneri diretti ed indiretti. In tale ipotesi l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri espositori. Sulla valutazione delle cause che impediscono alla ditta di partecipare, giudicherà l'Organizzatore. Se la comunicazione di recesso non verrà addirittura data e l'espositore non apporrà il proprio stand, egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento della quota di iscrizione e dell'intera quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dall'Organizzatore. Pure in questa ipotesi l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri espositori. L'Organizzatore potrà recedere a propria discrezione dal contratto di Partecipazione sino a due settimane prima della data di apertura del Salone e - per motivi attinenti all'organizzazione della Rassegna ed al suo regolare svolgimento - sino al giorno di apertura.

In tale ipotesi l'Organizzatore non sarà tenuto a indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire la tassa d'iscrizione e la quota di partecipazione eventualmente già incassata. L'Organizzatore considera abbandonate le aree: - Non occupate con i prodotti destinati all'esposizione almeno 12 ore prima dell'ora fissata per l'inaugurazione anche se le aree figurano già allestite e munite di insegna; - In caso di morosità, rinuncia o abbandono, l'Organizzatore si riserva la facoltà di cedere a terzi le aree, senza essere tenuto al rimborso o indennizzo alcuno, fermo restando il diritto di esigere il pagamento globale dovuto in base alla domanda di partecipazione, alle penalità previste da detto articolo e a qualsiasi altro titolo, oltre ai danni morali subiti per la mancata partecipazione.

Art. 6 - CONSEGNA DELLE AREE PRENOTATE - Le aree prenotate verranno messe a disposizione degli espositori nel termine che verrà indicato nel "fascicolo tecnico" e/o nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione". Il loro allestimento dovrà essere completato entro il giorno precedente l'inaugurazione del Salone ed in difetto di ciò il contratto potrà essere risolto per inadempienza del partecipante con le stesse modalità e conseguenze di cui all'art. 5.

Art. 7 - ALLESTIMENTI - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - Tutti gli allestimenti ed i relativi impianti dovranno essere costruiti a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme antinfortunistiche, di quelle di prevenzione incendi e di ogni altra regola dettata per la sicurezza, personale e materiale, propria e di terzi. L'espositore prende atto che il quartiere fieristico è assimilato ai locali di pubblico spettacolo, e si impegna a rispettare la relativa normativa, si impegna anche ad osservare tutte le prescrizioni e formalità previste dalla "normativa per la partecipazione alla rassegna". Gli allestimenti dovranno essere rigorosamente contenuti entro la superficie dell'area prenotata, e assegnata; la loro altezza standard è fissata a m. 3,00.

- L'espositore è obbligato a rifinire perfettamente e decorosamente, compreso il tinteggio uniforme e non trasparente, tutte le proprie pareti che si affacciano su stand contigui. Il mancato rispetto dell'obbligo, imporrà all'Organizzatore di provvedere con proprio personale raddoppiando i costi all'espositore inadempiente.
- L'espositore è obbligato a comunicare a Fiere di Parma i dati completi dell'azienda allestitrice.
- L'espositore è obbligato, entro l'inizio della manifestazione, alla consegna della dichiarazione di conformità degli impianti elettrici sottoscritta da persona abilitata ai sensi del DM 37/2008, corredata dalla copia del certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. che attesti il possesso dei requisiti tecnico/professionali e
- L'espositore è obbligato, entro l'inizio della manifestazione, alla consegna della dichiarazione di conformità antincendio con relativi certificati.

- L'espositore è obbligato a presentare il progetto dello stand unicamente nei seguenti casi:

- In caso di allestimenti che superino l'altezza di m. 3,00
- In caso di chiusura lati liberi dello stand in maniera da limitare la visibilità degli stand adiacenti. È comunque fatto divieto agli espositori di chiudere più del 50% della lunghezza dei singoli lati liberi o del fronte espositivo sia con pareti che con moduli di arredamento o di esposizione;
- In caso di realizzazione di stand bipiano o soppalcati. Vi è la possibilità in alcuni padiglioni di realizzare aree soppalcate. Le aree soppalcate hanno un costo pari al 50% della tariffa al m2 applicato per l'area locata e non possono superare il 40% della superficie sottostante che deve essere minimo di m2 64. In tali casi l'espositore deve inviare all'Organizzatore, almeno 60 giorni prima dell'inizio della manifestazione il progetto esecutivo dello stand, redatto da un tecnico iscritto all'albo. La mancata presentazione del progetto comporterà una penale pari a euro 250,00. I progetti verranno discrezionalmente valutati e potranno essere autorizzati unitamente al consenso dell'Organizzatore. La costruzione di stand con progetto non autorizzato, la mancata consegna a Fiere delle dichiarazioni e della documentazione previste per la responsabilità degli allestimenti, degli impianti elettrici ed in particolare per la prevenzione incendi, legitimerà l'Organizzatore e/o Fiere medesimi a chiudere lo stand e ad adottare i provvedimenti più opportuni per assicurare condizioni di sicurezza, ferma restando ogni responsabilità civile e penale in capo all'espositore. Nel caso sopra indicato, l'Organizzatore avrà la facoltà, a propria scelta, di sospendere l'esecuzione del contratto e/o di risolverlo stragiudizialmente per inadempimento dell'espositore. L'Organizzatore e/o Fiere si riservano anche il diritto di far modificare o rinnovare gli allestimenti e gli impianti non rientranti nelle previsioni sopra indicate. Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti, alla esecuzione degli impianti ed agli eventuali danni che dovessero subire persone o cose di proprietà di Fiere di Parma o di terzi, è a carico esclusivo dell'espositore; questi presta specifica manleva nei confronti dell'Organizzatore e Fiere nel caso in cui questi dovessero essere chiamati in responsabilità.

Art. 8 - RICONSEGNA DELLE AREE ESPOSITIVE - BUONO D'USCITA, DIVIETO D'AZIONE - DIRITTO DI RITENZIONE - Al termine della manifestazione e non prima, previo ottenimento del buono di uscita emesso dall'Orga-

Timbro Azienda e Firma

Data

REGOLAMENTO DA RESTITUIRE TUTTE LE PAGINE TIMBRATE FIRMATE

nizzatore, da Fiere o dalla banca incaricata, gli espositori dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e materiali da essi installati e portarli fuori dal Quartiere Fieristico. Nel buono di uscita dovranno essere indicati, a cura dell'espositore, in modo esatto e completo, i dati necessari per la corretta identificazione del veicolo adibito al trasporto. Il buono di uscita non sarà rilasciato agli espositori che non abbiano proceduto al saldo di ogni loro posizione debitoria, diretta od indiretta, nei confronti dell'Organizzatore e/o Fiere in dipendenza del presente o di precedenti contratti. In ogni caso, il buono di uscita non ha valore di quietanza dell'avenuto pagamento; qualora venga rilasciato prima del saldo totale delle posizioni debitorie da parte dell'espositore, quest'ultimo non potrà per nessun motivo ritardare o sospendere i pagamenti dovuti, nemmeno nel caso in cui intendesse proporre od abbia proposto contestazione o reclamo di qualsivoglia natura o titolo. L'espositore non potrà promuovere azione giudiziale nei confronti dell' Organizzatore e/o Fiere se non avrà prima provveduto all'estinzione integrale delle sue obbligazioni, comunque traenti titolo dal contratto concluso. In caso di omesso o parziale pagamento, l'Organizzatore avrà un diritto convenzionale di ritenzione sui beni portati dall'espositore nello spazio espositivo. L'Organizzatore e/o Fiere potranno pertanto negare il permesso di uscita ai beni medesimi, fino all'integrale estinzione dei debiti.

Lo sgombero dei posteggi e delle aree espositive dovrà essere ultimato entro la data tassativamente indicata nel "fascicolo tecnico" e/o nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione". Qualora lo sgombero dei posteggi e delle aree espositive non avvenga entro il termine, l'Organizzatore e Fiere potranno far rimuovere e immagazzinare il materiale rimasto oltre ad applicare una penale giornaliera di euro 250,00 nei confronti dell'espositore inadempiente. Gli espositori attribuiscono all'Organizzatore e/o Fiere la facoltà di effettuare o far effettuare controlli sui veicoli e sui bagagli degli espositori medesimi o i loro ausiliari, al fine di verificare i prodotti o i materiali in entrata e uscita dal Quartiere Fieristico. L'espositore presta sin da ora il suo consenso a tali verifiche e si impegna a fornire la necessaria collaborazione.

ART. 9 - ASSICURAZIONE - Dichiarazione di valore L'espositore è obbligato a dichiarare la "somma complessiva" di tutti i beni esposti anche di proprietà di terzi (merci, macchinari ed attrezzature) compilando, obbligatoriamente, in tutte le sue parti, il Formulário Assicurazioni (modulo A1), inserito nel fascicolo tecnico e/o "Regolamento Tecnico di Manifestazione", nel cui retro sono riportate, sinteticamente, le condizioni generali di polizza. In assenza di tale comunicazione la somma assicurata s'intende comunque prestata fino al massimo di euro 20.000,00 previsto in via automatica. Nel caso in cui l'espositore sia un Ente Pubblico, un Consorzio, ovvero un titolare di area collettiva, si dovrà precisare, per ciascuna ditta e/o partecipante presente nello stand, il valore complessivo dei beni esposti in fiera. Fiere di Parma si riserva comunque la possibilità di verificare, anche tramite il proprio broker, l'esattezza delle suddette dichiarazioni. Coperture assicurative sono incluse nella quota d'iscrizione:

- POLIZZA "ALL RISKS" (tutti i rischi) Tale copertura assicurativa è contemplata sino al capitale euro 20.000,00 a primo rischio assoluto, compreso il "trasporto" da partenza a ritorno, con tutte le esclusioni, franchigie, scoperti e limiti di indennizzo disciplinati dal contratto di assicurazione, stipulato da Fiere di Parma per conto degli espositori, in vigore al momento di inizio della manifestazione espositiva, le cui condizioni sono in visione presso la direzione tecnica delle Fiere di Parma (vedi anche note informative contenute nel fascicolo tecnico - "Regolamento Tecnico di Manifestazione"). Limitatamente agli Enti Pubblici, Consorzi, ecc. il capitale di cui sopra s'intende proporzionalmente suddiviso al numero degli associati e/o partecipanti alla manifestazione. L'espositore è comunque obbligato a disporre di polizza "all risks" (tutti i rischi) sopra i beni di ogni natura portati in fiera, sia di proprietà che di terzi in eccedenza a euro 20.000,00, con l'indicazione della rinuncia alla rivalsa nei confronti di Fiere di Parma, comitato Organizzatore, appaltatori ed espositori, ai sensi dell'art. 1916 c.c.. Tale contratto dovrà essere allegato al Formulário Assicurativo per il quale Fiere di Parma, anche per la tramite del proprio broker, ne valuterà la regolarità e, in caso contrario, attiverà automaticamente la copertura "all risks", con addebito all'espositore dei relativi costi. In alternativa a quanto sopra, l'espositore potrà richiedere di assicurare i capitali in eccedenza a euro 20.000,00 compilando la relativa parte del modulo "segue A1 coperture integrative/facoltative". Ai capitali in aumento verranno applicate le tassi di polizza riportate nel suddetto modulo "segue A1" e Fiere di Parma provvederà ad addebitare all'espositore, il relativo premio di assicurazione. Fiere di Parma, per il tramite del proprio broker, consegnerà all'espositore il certificato di assicurazione a conferma dell'avvenuta integrazione.

- POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

Per i danni cagionati a terzi, dei quali l'espositore ed i loro dipendenti risultino responsabili a termini del Codice Civile.

- POLIZZA ASSISTENZA

Assistenza, ai titolari, amministratori e dipendenti della ditta espositrice, per trasporto sanitario, invio medico e medicinali, invio di collaboratori in sostituzione, rientro dell'assicurato, invio di parti di macchinari. Le condizioni delle convenzioni sono depositate presso la Direzione di Fiere di Parma. Comunicazioni danni le richieste di risarcimenti danni devono essere inoltrate, obbligatoriamente durante la manifestazione, all'ufficio assicurazioni presso i S.A.T.E e/o gli uffici preposti delle Fiere di Parma. In caso di scomparsa delle merci o di materiali, alla richiesta di risarcimento andrà allegato l'originale della denuncia presentata alle autorità di pubblica sicurezza e/o ai carabinieri. La dichiarazione di valore, le diverse tipologie di coperture assicurative e gli altri disposti previsti nel presente articolo potrebbero essere oggetto di revisione da parte di Fiere di Parma il quale si impegna a comunicare tempestivamente all'Espositore le eventuali modifiche apportate.

ART. 10 - ACCESSO AL QUARTIERE - La manifestazione riservata agli operatori del settore, muniti del prescritto documento di ingresso, nei giorni e negli orari che l'Organizzatore si riserva di stabilire ed eventualmente di modificare, anche nel corso della manifestazione. Per consentire il libero ingresso degli espositori e del loro personale alla manifestazione, l'Organizzatore e Fiere predisporranno apposite tessere la cui regolamentazione è contemplata nel "fascicolo tecnico" e nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" e la cui utilizzazione comporta l'accettazione del presente regolamento. L'espositore è comunque responsabile a tutti gli effetti, del comportamento di coloro a cui fornisce tessere ingresso, nonché del comportamento dei propri dipendenti, ausiliari e collaboratori nell'espletamento delle mansioni ad essi attribuite. All'interno del Quartiere Fieristico, è assolutamente vietata qualunque attività non pertinente alle finalità della manifestazione, anche se priva di fini lucrativi.

ART. 11 - SORVEGLIANZA GENERALE - RESPONSABILITÀ PER FURTI E DANNI - ESONERO DI RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE E DI FIERE — Per tutta la durata della manifestazione nonché per i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero delle aree espositive, l'Organizzatore e Fiere provvedono nell'interesse e per esigenza propria ad un servizio generale di sorveglianza diurna e notturna all'interno dei padiglioni (non delle aree di sosta). Essi, però, non assumono alcuna responsabilità in ordine a furti, danneggiamenti o altri eventi pregiudizievoli che dovessero verificarsi in danno degli espositori. Nel periodo e nelle ore in cui è consentito l'accesso, l'espositore è tenuto a vigilare il proprio stand direttamente o con personale di fiducia. L'espositore sarà responsabile nei confronti dell'Organizzatore e di Fiere per fatto proprio, dei propri dipendenti, ausiliari, collaboratori, fornitori o appaltatori, di tutti i danni cagionati all'Organizzatore e/o a Fiere e/o a terzi in genere. L'espositore esonererà altresì espressamente l'Organizzatore e Fiere di Parma da ogni responsabilità per danni, diretti od indiretti, che potessero derivargli da atti od omissioni di altri espositori o di terzi in genere. L'espositore, infine, risponde di tutti i danni causati alle costruzioni ed attrezzature messe a sua disposizione. Le aree espositive e in genere tutti gli spazi devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati consegnati. Gli oneri di ripristino per modifiche apportate o danni causati sono a carico degli espositori.

ART. 12 - RIPRESE FOTOGRAFICHE - Sia i prodotti che le merci esposte, sia gli stand che li ospitano non possono essere fotografati, disegnati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dei rispettivi espositori e dell'Organizzatore. Quest'ultimo si riserva tuttavia il diritto di riprendere, riprodurre, diffondere ed autorizzare la ripresa, la riproduzione e la diffusione di vedute di insieme e di dettaglio interne ed esterne, consentendone od effettuandone anche la vendita. All'interno del Quartiere Fieristico possono operare solo i fotografi autorizzati da Fiere di Parma e dall'Organizzatore.

ART. 13 - FORNITURE TECNICHE - SERVIZI - Fiere di Parma fornisce a richiesta dell'espositore, servizi, prestazioni

ed interventi tecnici. Questi, se prestati o compiuti all'interno del Quartiere Fieristico, dovranno essere affidati in via esclusiva a fornitori ufficiali, i quali operano alle condizioni che gli espositori possono anticipatamente verificare, consultando il "fascicolo tecnico" e il "Regolamento Tecnico di Manifestazione".

Tali condizioni si intendono accettate dall'espositore mediante la richiesta della fornitura o del servizio. Si precisa che Fiere di Parma disciplina ma non organizza i servizi tecnici e pertanto declina ogni responsabilità in merito alla loro esecuzione; eventuali reclami sui servizi dovranno essere inoltrati per iscritto a Fiere di Parma entro le ore 13.00 dell'ultimo giorno di Manifestazione; decorso tale termine non saranno prese in considerazione eventuali contestazioni. In particolare si precisa che:

- Allacci agli impianti fissi presenti nel quartiere — gli allacci relativamente all'energia elettrica, acqua, aria compressa, telefoni possono essere effettuati solo dal personale delle ditte autorizzate da Fiere di Parma;
- Movimentazione merci - per tutte le operazioni di facchinaggio, trasporto, carico e scarico merci da eseguire all'interno del Quartiere Fieristico, dovranno avvalersi esclusivamente del movimentatore autorizzato di Fiere di Parma;
- Servizi di Vigilanza: il servizio può essere svolto esclusivamente dall'istituto autorizzato da Fiere di Parma;
- Servizio pulizia stand: per le operazioni di pulizia degli stand, qualora gli espositori non utilizzino personale proprio, dovranno avvalersi esclusivamente dei fornitori autorizzati da Fiere di Parma. Nel caso in cui l'espositore dovesse servirsi di propri allestitori e si dovessero verificare inadempienze di qualsiasi sorta da parte di questi ultimi l'espositore stesso sarà ritenuto responsabile di tali inadempienze. Per le condizioni di fornitura, i modi di valutazione e misurazione e i prezzi unitari, vale quanto previsto ed indicato nel "fascicolo tecnico" e nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione". L'espositore avrà cura di provvedere sollecitamente all'allestimento del proprio stand. Fiere di Parma non sarà responsabile della tardiva o mancata fornitura ed attivazione dei servizi. Qualora l'espositore abbia provveduto con ritardo all'allestimento del proprio stand e/o non abbia in tempo utile messo in grado Fiere di Parma di provvedere all'installazione degli impianti, nessun risarcimento od indennizzo potrà essere richiesto a Fiere di Parma in caso di tardiva o mancata fornitura e attivazione dei servizi. Fiere di Parma non sarà responsabile nei confronti dell'espositore per eventuali danni arrecati a lui o a terzi, anche da appaltatori o di esclusivisti di servizi, prestazioni e forniture; l'espositore pertanto assume su di sé ogni responsabilità verso terzi e rinuncia — ora per allora — ad ogni pretesa ed azione nei confronti di Fiere di Parma.

L'espositore si obbliga a consentire il passaggio all'interno del proprio stand di:

- cavi di energia elettrica/telefoniche
- tubazioni per adduzione o scarico di acqua
- tubazioni per aria compressa
- altre installazioni impiantistiche

sia a linee aeree che a pavimento o lungo chiusure verticali. L'espositore si obbliga altresì a realizzare il proprio stand lasciando la praticabilità e accessibilità delle derivazioni impiantistiche e dei presidi antincendio fissi del quartiere.

ART. 14 - STAMPATI INFORMATIVI E PIANTE D'ORIENTAMENTO - L'Organizzatore si riserva di provvedere, per esclusivo servizio degli espositori e senza assumere alcuna propria responsabilità per eventuali omissioni od errori, alla diffusione di informazioni contenute nella domanda di partecipazione, concernenti gli espositori ed i prodotti e/o servizi esposti, utilizzando i mezzi e le tecniche di comunicazione (stampati, piante d'orientamento od altro, anche in forma sintetica od abbreviata) che riterrà più idonei. L'Organizzatore provvede, senza che ciò costituisca impegno o responsabilità verso il partecipante, all'attivazione del catalogo ufficiale online e alla stampa e diffusione del Catalogo Guida che comprende tutte le indicazioni relative alle adesioni pervenute ed accettate sino a 30 gg prima dell'inizio della rassegna. Per ottenere l'inserimento il partecipante deve compilare l'apposito modulo online almeno 30 giorni prima dell'inaugurazione (salvo diverse indicazioni da parte dell'Organizzatore stesso). L'Organizzatore declina ogni responsabilità circa la pubblicazione del catalogo online e il catalogo Guida contenente i dati anagrafici dell'espositore e per quanto concerne errate compilazioni da parte dei partecipanti o per errori tipografici e di impaginazione.

ART. 15 - FORME PUBBLICITARIE A PAGAMENTO - All'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per tramite dell'Organizzatore o dei suoi concessionari ed è soggetta al pagamento del canone e relativi oneri fiscali. Eventuali inserzioni pubblicitarie possono essere richieste a pagamento in base alle tariffe previste nel modulo contenuto nella domanda di partecipazione.

ART. 16 - TEMPORANEA IMPORTAZIONE - La temporanea importazione di merci o beni di provenienza estera destinate all'esposizione, quali ad esempio campioni in occasione della manifestazione, dovrà avvenire - a spese dell'espositore - solo tramite il referente doganale di Fiere di Parma, secondo le modalità previste dal "fascicolo tecnico" / "Regolamento Tecnico di Manifestazione". L'Organizzatore e Fiere di Parma sono esonerati da ogni responsabilità per l'operato dello spedizioniere ufficiale.

ART. 17 - EMISSIONI SONORE - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - L'uso di apparecchi audiovisivi e di riproduzioni sonore sono consentiti purché non rechino molestia agli altri espositori o al pubblico. L'espositore è inoltre tenuto ad adempiere a tutte le formalità previste dalla normativa SIAE. All'Organizzatore è convenzionalmente attribuita la facoltà di ordinare, per ragioni inerenti l'organizzazione, il corretto svolgimento e la buona riuscita della manifestazione, la cessazione o la sospensione, in ogni momento, del funzionamento di tali apparecchiature. Qualora l'espositore si rifiuti di ottemperare all'ordine dell'Organizzatore, quest'ultimo avrà la facoltà di adottare ogni altro provvedimento consentito, ivi compresa la disattivazione, con proprio personale ed a spese dell'espositore medesimo, delle apparecchiature. L'Organizzatore potrà risolvere stragiudizialmente il contratto ed escludere l'espositore dalla manifestazione.

ART. 18 - SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - In caso di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, l'espositore è tenuto a richiedere le autorizzazioni previste dalle normative in materia e ad attenersi rigorosamente a quanto da esse prescritto ed a quanto ulteriormente previsto dal "fascicolo tecnico" e dal "Regolamento Tecnico di Manifestazione". È comunque attribuita all'Organizzatore la facoltà convenzionale di ordinare la sospensione di tali attività, in presenza di idonee ragioni, indipendentemente dalle precedenti autorizzazioni. In caso di inosservanza da parte dell'espositore, l'Organizzatore potrà risolvere stragiudizialmente il contratto ed escludere l'espositore dalla manifestazione.

ART. 19 - MACCHINARI IN FUNZIONAMENTO - Le macchine, gli accessori, gli utensili e componenti per dimostrazioni devono essere di aziende espositrici. I prodotti che non corrispondono alle condizioni sopraindicate verranno estromesse a spese e rischio dell'espositore. Le macchine dovranno essere dotate di ogni dispositivo di sicurezza atto a prevenire gli infortuni, nonché a evitare l'emissione di fumi, gas, liquidi, cattivi odori, luci intermittenti, suoni, rumori, ecc. Gli espositori interessati dovranno quindi provvedere in anticipo alle verifiche necessarie ed ottemperare alle norme vigenti in materia escludendosi al riguardo qualsiasi responsabilità dell'Organizzatore e di Fiere di Parma per danni diretti o indiretti a persone o cose.

ART. 20 - AREE DI SOSTA DEL QUARTIERE FIERISTICO E PENALE PER INADEMPIMENTO - Il Quartiere Fieristico è dotato di differenti aree di sosta ubicate esternamente al Quartiere (addetti fiera, espositori, visitatori, ecc.), ognuna delle quali è individuabile da apposita segnaletica. All'espositore verrà consegnato uno specifico contrassegno che consentirà l'accesso all'area di sosta. Il possesso del contrassegno, tuttavia, attribuisce solo il diritto di entrare nell'area, ma non assicura la disponibilità dello spazio. Oltre al contrassegno citato, sarà in facoltà dell'Organizzatore e di Fiere destinare agli espositori altre aree di sosta ubicate internamente al Quartiere. In questo caso, verrà predisposto un modulo di richiesta, contenente le condizioni per la prenotazione e l'utilizzo dello spazio. L'Organizzatore e Fiere di Parma declinano, in ogni caso, la responsabilità per furti o danneggiamenti dei veicoli in sosta e degli oggetti in essi contenuti. La sosta dei veicoli nelle aree riservate è consentita solo per i veicoli muniti del contrassegno e solamente nell'apposita area nonché nei giorni e negli

REGOLAMENTO DA RESTITUIRE TUTTE LE PAGINE TIMBRATE FIRMATE

orari di svolgimento della manifestazione. Nel caso di inadempimento a quanto disposto nella presente clausola, l'Organizzatore e Fiere di Parma avranno la facoltà, convenzionalmente attribuita, di fare trasportare il veicolo in altri luoghi, anche esterni al Quartiere Fieristico, a spese e rischio dell'espositore. In ogni caso, quest'ultimo sarà tenuto a pagare, salvo il risarcimento dei danni ulteriori, una penale di euro 200,00 per ogni giorno di infrazione.

ART. 21 - DIVIETI PARTICOLARI – FACOLTÀ DI VIGILANZA E INTERVENTO DELLA FIERA In particolare, e salvo quant'altro disposto, agli espositori è vietata:

- la vendita con consegna immediata dei prodotti esposti (salva espressa autorizzazione dell'Organizzatore). L'autorizzazione potrà avere carattere generale o particolare, in relazione alle caratteristiche della manifestazione, alla tipologia dei prodotti e ad ogni altra esigenza di natura organizzativa. Nel caso sia consentita la vendita, l'espositore dovrà ottemperare agli obblighi previsti dalla legge in materia;
- l'esposizione di prezzi (ad eccezione dei settori nei quali l'Organizzatore disponga che ciò sia possibile);
- la cessione, lo scambio, la sublocazione e comunque la concessione in uso, anche parziale e/o anche a titolo gratuito dell'area espositiva assegnata. Il divieto riguarda qualunque espositore, in particolare, riguarda soggetti che non risultano quali espositori ufficiali nel catalogo della manifestazione;
- l'esposizione di prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, quale appare nella domanda di partecipazione;
- la pubblicità al di fuori del proprio stand e nel Quartiere Fieristico. La distribuzione del materiale pubblicitario è ammessa solo nella propria area espositiva;
- vietato il volantinaggio sotto qualsiasi forma;
- la sosta nelle aree esterne al quartiere, nei giorni di svolgimento della manifestazione, di mezzi reclamizzati. Nei confronti dei trasgressori verrà applicata una penale di euro 1.000,00 giornaliera, con facoltà, in ogni caso, dell'Organizzatore di rimuovere i mezzi ovvero di provvedere all'oscuramento delle scritte pubblicitarie presenti sullo stesso a totale spese e rischio dell'espositore;
- l'esposizione di cartelli o campionari anche semplicemente indicativi, per conto di terzi non indicati nella domanda di partecipazione e non rappresentati dagli espositori.
- la sosta di autovetture o automezzi all'interno del Quartiere Fieristico in orari diversi da quelli consentiti per l'allestimento e il disallestimento delle aree espositive e durante l'intero periodo di svolgimento della manifestazione;
- l'introduzione di animali nel Quartiere fatto salvo quelli per l'accompagnamento di persone disabili;
- l'ingresso ai minori di anni 16, se non accompagnati da una persona maggiorenne che ne assuma la sorveglianza.

- fotografare e riprendere con qualsiasi mezzo gli interni del quartiere, gli stand ed i beni esposti senza il preventivo consenso dell'Organizzatore e del titolare dello stand.
- di promuovere, all'interno del quartiere fieristico, offerte, questue ed oblazioni per istituzioni di qualsiasi genere, di svolgere attività religiosa, politica o sindacale, ed ogni qualsiasi attività non attinente alle finalità della manifestazione in corso salvo espressa autorizzazione scritta dell'Organizzatore;
- di fumare all'interno di tutti i luoghi chiusi del quartiere fieristico.

-l'utilizzo da parte di Espositori e Allestitori all'interno del quartiere fieristico di carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, ecc. Fiere di Parma effettuerà il blocco immediato del mezzo e ne richiederà l'allontanamento. La penale addebitata all'Espositore sarà di euro 1.000,00. I divieti di carattere tecnico emanati per motivi di sicurezza per le persone e le cose, nonché al fine di impedire la manomissione dei beni mobili ed immobili del Quartiere Fieristico, il "Regolamento Tecnico di Manifestazione" e le prescrizioni relative contenuti nel "fascicolo tecnico" si intendono facenti parte delle presenti condizioni generali di partecipazione e l'espositore si impegna ad osservarli rigorosamente. Eventuali deroghe potranno essere rilasciate, esclusivamente per iscritto, dall'Organizzatore previo accordo con Fiere di Parma. Fiere di Parma vigila affinché vengano osservate le proprie disposizioni regolamentari e le condizioni generali dei contratti di partecipazione, ed è fatto obbligo a quanti accedono al Quartiere fieristico di osservare le disposizioni e le prescrizioni che Fiere di Parma impartirà all'entrata ed all'interno del Quartiere con apposita segnaletica, con appositi avvisi scritti, con comunicati amplifonici, nonché attraverso il personale di servizio e con qualsiasi altro mezzo ritenesse opportuno. In caso di inosservanza anche di uno soltanto dei divieti sopra indicati, ovvero di quelli richiamati dal presente articolo, il contratto di partecipazione alla manifestazione potrà essere risolto senza necessità di pronuncia del giudice ma semplicemente mediante comunicazione scritta all'espositore presso il suo stand; ciò comporterà l'immediata chiusura dello stand ed il ritiro dei documenti di accesso al Quartiere, senza pregiudizio per i corrispettivi dovuti dall'espositore oltre ad eventuali danni.

ART. 22 - RINVIO, RIDUZIONE O SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE - ESONERO DA RESPONSABILITÀ - L'Organizzatore e Fiere sono esonerati da ogni responsabilità nel caso in cui la manifestazione non potesse aver luogo parzialmente o totalmente. In tale ipotesi le somme disponibili, dopo che gli impegni assunti siano stati pareggiati, verranno ripartite tra gli espositori in proporzione dei pagamenti individuali effettuati. L'Organizzatore e Fiere non assumono altresì alcuna responsabilità in ordine a qualsiasi evento, indipendente dalla loro volontà, che potesse in qualsiasi modo impedire o turbare il regolare svolgimento della manifestazione.

E' facoltà discrezionale dell'Organizzatore, convenzionalmente attribuita, di apportare modifiche alle date di svolgimento della manifestazione, senza che per ciò l'espositore possa recedere o comunque liberarsi dal contratto e dagli impegni assunti verso l'Organizzatore.

ART. 23 - DISPOSIZIONE DI CARATTERE GENERALE - RECLAMI - ELEZIONE DI DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI – GIURISDIZIONE ITALIANA E FORO TERRITORIALMENTE COMPETENTE - L'espositore si obbliga all'adempimento del presente contratto nei confronti dell'Organizzatore e di Fiere. L'espositore assume anche verso l'Organizzatore e Fiere l'obbligo di osservare e far osservar puntualmente tutte le prescrizioni di legge che le autorità di Pubblica Sicurezza o le Autorità preposte alla prevenzione degli incendi, degli infortuni ed alla sicurezza e vigilanza dei locali aperti al pubblico, abbiano emanato o dovessero emanare. In particolare l'espositore si impegna anche verso l'Organizzatore e Fiere, a rispettare tutte le prescrizioni imposte alla normativa antinfortunistica vigente, siano esse finalizzate alla tutela dei dipendenti, siano esse finalizzate alla tutela di terzi (a tal fine l'espositore dichiara di conoscere la citata normativa e di conoscere, in modo particolare, quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/08 e successive integrazioni e modifiche). In caso di violazione, l'espositore, salva la sua responsabilità contrattuale e/o extracontrattuale verso l'Organizzatore e Fiere, manleva e terrà indenne l'Organizzatore e Fiere di ogni onere che questi dovesse essere chiamato a sostenere. L'espositore ed i terzi per suo conto operanti nel Quartiere Fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro subordinato od autonomo rispondente ai requisiti delle vigenti leggi (in materia previdenziale, assicurativa, fiscale, ecc.). Eventuali reclami concernenti l'organizzazione della manifestazione e il suo svolgimento saranno presi in considerazione solo se presentati per iscritto alla segreteria della manifestazione entro il termine di chiusura della manifestazione stessa. Le decisioni che l'Organizzatore assumerà in merito saranno definitive ed inappellabili. Per quanto non previsto nel presente regolamento valgono le norme del Codice Civile. L'espositore elegge il proprio domicilio, ad ogni effetto di legge, presso la sede di Fiere di Parma ed accetta, in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del Foro di Parma in ordine ad ogni controversia che potesse insorgere in dipendenza od occasione del presente contratto. Il rapporto tra l'Organizzatore e Fiere da una parte e l'espositore e gli eventuali terzi dall'altra è regolamentato esclusivamente dalle leggi italiane. In sede di interpretazione delle presenti condizioni di partecipazione così come in caso di controversia, farà fede il testo redatto in lingua italiana: essendo tale lingua, lingua del contratto, ogni traduzione viene effettuata per la sola comodità dei contraenti.

ART. 24 - RAPPORTI CON FIERE DI PARMA - L'espositore prende atto che la manifestazione avrà svolgimento nel quartiere fieristico di Fiere di Parma e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori le disposizioni regolamentari emesse da Fiere di Parma. Ogni diritto dell'espositore farà carico soltanto ed esclusivamente all'Organizzatore, mentre ogni e qualsiasi obbligo di comportamento assunto dall'espositore si intenderà esteso anche a favore di Fiere di Parma che sarà quindi legittimato - in caso di inosservanza di tali obblighi, di ogni propria disposizione regolamentare e di ogni norma di legge – ad intervenire direttamente, agendo anche con il proprio personale di servizio nel quartiere.

LA SOTTOSCRITTA AZIENDA si impegna anche a rispettare le altre norme emanate per l'organizzazione ed il funzionamento della manifestazione, in particolare quelle relative al "fascicolo tecnico" e al "Regolamento Tecnico di Manifestazione" E SI IMPEGNA A NON PRESENTARE NEL PROPRIO SPAZIO FIERISTICO PRODOTTI RELATIVI ALLE SEGUENTI CATEGORIE: MACCHINE, IMPIANTI, ATTREZZATURE PER LA LAVORAZIONE DELLA LAMIERA, DEI PROFILATI E DELLA CARPENTERIA METALLICA IN LAMIERA.

Timbro Azienda e Firma

Data

In particolare il partecipante, dopo attenta lettura, accetta le condizioni dei seguenti articoli e le approva espressamente:

1 AMMISSIONE AL SALONE - 2 PARTECIPAZIONE AL SALONE - 3 TERMINI DI PAGAMENTO - 4 ASSEGNAZIONE DEGLI STAND-MODALITÀ DI APPLICAZIONE DELLE TARIFFE DI PARTECIPAZIONE - 5 RECESSO E ABBANDONO - 6 CONSEGNA DELLE AREE PRENOTATE - 7 ALLESTIMENTI - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - 8 RICONSEGNA DELLE AREE ESPOSITIVE - BUONO D'USCITA, DIVIETO D'AZIONE - DIRITTO DI RITENZIONE - 9 ASSICURAZIONE - 10 ACCESSO AL QUARTIERE - 11 SORVEGLIANZA GENERALE - RESPONSABILITÀ PER FURTI E DANNI - ESONERO DI RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE E DI FIERE - 12 RIPRESE FOTOGRAFICHE - 13 FORNITURE TECNICHE - SERVIZI - 14 STAMPATI INFORMATIVI E PIANTE D'ORIENTAMENTO - 15 FORME PUBBLICITARIE A PAGAMENTO - 16 TEMPORANEA IMPORTAZIONE - 17 EMISSIONI SONORE-CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - 18 SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA - 19 MACCHINARI IN FUNZIONAMENTO - 20 AREE DI SOSTA DEL QUARTIERE FIERISTICO E PENALE PER INADEMPIMENTO - 21 DIVIETI PARTICOLARI - FACOLTÀ DI VIGILANZA E INTERVENTO DELLA FIERA - 22 RINVIO, RIDUZIONE O SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE - ESONERO DI RESPONSABILITÀ - 23 DISPOSIZIONE DI CARATTERE GENERALE - RECLAMI - ELEZIONE DI DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI - GIURISDIZIONE ITALIANA E FORO TERRITORIALMENTE COMPETENTE - 24 RAPPORTI CON FIERE DI PARMA LA SOTTOSCRITTA AZIENDA SI IMPEGNA INOLTRE A NON PRESENTARE NEL PROPRIO SPAZIO FIERISTICO PRODOTTI RELATIVI ALLE SEGUENTI CATEGORIE: MACCHINE, IMPIANTI, ATTREZZATURE PER LA LAVORAZIONE DELLA LAMIERA, DEI PROFILATI E DELLA CARPENTERIA METALLICA IN LAMIERA

Timbro Azienda e Firma

Data

“NEW”

Nota informativa art.13 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 – GDPR. La informiamo che Senaf srl, titolare del trattamento con sede a Milano, via Eritrea 21/a, garantisce che i dati, da Voi forniti attraverso l'iscrizione alla fiera MECSPE in qualità di espositori, verranno comunicati a terzi, a Fiere di Parma, e a tutti quei soggetti le cui prestazioni sono correlate e necessarie allo svolgimento della manifestazione ed utilizzati per fini statistici e azioni informative e commerciali. Inoltre, i riferimenti anagrafici, dati personali, intesi come riferimenti anagrafici, e dati personali sensibili intesi come foto o immagini riprese durante lo svolgimento dell'evento, da voi forniti potranno essere pubblicati e/o inseriti all'interno del nostro sito internet. La base giuridica del trattamento è la partecipazione ad un contratto commerciale ed il periodo di conservazione è definito sulla base di obblighi legali e normativi. Il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e l'eventuale rifiuto a fornirli o al successivo trattamento potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi. Inoltre, l'interessato si impegna a comunicare le eventuali variazioni di tali dati. L'elenco aggiornato dei responsabili è disponibile presso Senaf srl, i dati saranno trattati manualmente ed elettronicamente. Vi ricordiamo che potrete opporvi in ogni momento al trattamento in oggetto, nonché esercitare tutti i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR quali accesso, rettifica, aggiornamento e cancellazione, comunicandolo a Senaf srl via Eritrea 21/A – 20157 Milano o e-mail: privacy@senaf.it. L'interessato con la firma apposta in calce acconsente liberamente al trattamento indicato. Per maggiori informazioni sull'utilizzo dei dati visita la pagina: <http://www.senaf.it/senaf/privacy-policy/>

ATTENZIONE! VERIFICARE DI AVER APPOSTO LE 5 FIRME PREVISTE. RESTITUIRE LE 3 PAGINE

Timbro Azienda e Firma

Data